

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DELIBERATIVA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FARMACOLOGIA E QUÍMICA MEDICINAL DA UFRJ

No dia três de maio de dois mil e doze às nove horas, foi realizada reunião ordinária da Comissão Deliberativa do PPGFQM, presidida pelo Coordenador do Programa, Prof. Carlos Alberto Manssour Fraga. Presentes os docentes Gisele Zapata Sudo, Luis Eduardo Menezes Quintas, François Germain Noël, a representante discente Jaqueline Soares da Silva e o funcionário Vinicius Menegutte Silveira da Costa. Foram discutidos os seguintes assuntos:

I. Pedido de Prorrogação por 6 (seis) meses da defesa de Tese de Doutorado do aluno Pedro Setti Perdigão (Orientador: Prof. Newton Gonçalves de Castro):

a Comissão considerou suficientes as justificativas apresentadas na carta encaminhada pelo discente com a anuência de seu Orientador, contudo, autorizou uma prorrogação de apenas 4 (quatro) meses, observando os critérios estabelecidos na reunião ordinária desta Comissão realizada em 05 de abril de 2012. Foi fixado, portanto, como prazo final para defesa da Tese de Doutorado o dia 31 de agosto de 2012. Ficou estabelecido, também, que o aluno poderá pleitear junto à Comissão nova prorrogação de prazo caso não consiga efetuar sua defesa até a data estipulada.

II. Pedido de Revalidação de Créditos do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde da Universidade de Brasília - UnB para o aluno de Doutorado Kelvin Stevens

Espinola López (Orientador: Prof. Roberto Takashi Sudo): o Coordenador procedeu a leitura do histórico acadêmico e das ementas das disciplinas acostadas ao pedido do aluno, para análise pela Comissão. Em seguida, levantou questionamento sobre a possibilidade de validação da disciplina 369683 – “Estágio Docência em Ciências da Saúde 1”, visto que a recomendação do Programa é para que alunos de Doutorado egressos de outras instituições de ensino superior cursem a disciplina BMF-712 – “Treinamento Didático I”, mesmo não sendo esta obrigatória, visando proporcionar um melhor aproveitamento nos demais Treinamentos Didáticos exigidos para concessão do grau de Doutor. A Prof^a Gisele Sudo informou que o aluno em questão foi dispensado de tal recomendação pela Prof^a Teresa Sollero, responsável pela disciplina, por entender que ele estava capacitado a cursar os demais Treinamentos sem qualquer prejuízo acadêmico. O Prof. François sugeriu, então, que fosse solicitado à Prof^a Teresa Sollero um documento atestando tal dispensa, como condição para validação da disciplina 369683 – “Estágio Docência em Ciências da Saúde 1”, sugestão esta acatada pela Comissão. Diante dos esclarecimentos prestados, decidiu-se acatar parcialmente a solicitação do aluno, concedendo a revalidação imediata dos créditos das disciplinas elencadas no referido histórico, com exceção das listadas a seguir: 369152 – “Bioética” (já cursada pelo aluno no PPGFQM) e 379662 – “Elaboração de Trabalho Final”, bem como a validação condicionada à declaração da Prof^a. Teresa Sollero da disciplina 369683 – “Estágio Docência em Ciências da Saúde 1”.

III. Pedido de custeio de passagem aérea (voo direto Rio - Foz do Iguaçu – Rio) para o Congresso SBFTE – Prof^a. Claudia

Lucia Martins da Silva: o Coordenador apresentou a solicitação feita por e-mail pela docente à Comissão, para deliberar sobre a viabilidade de tal custeio, observando os critérios estabelecidos na reunião ordinária do dia 05 de abril de 2012. O Coordenador frisou que a despeito de entender como legítima a demanda, a aprovação do pedido pela Comissão poderia abrir um precedente para outras solicitações do gênero, com potencial para comprometer completamente a verba PROAP destinada ao custeio de transporte e hospedagem pelo

Programa. Tendo em vista que isso poderia inviabilizar a realização dos eventos do PPGFQM programados para o segundo semestre de 2012, a Comissão entendeu que a solicitação da docente não é considerada prioritária, negando o pedido apresentado.

IV. Avaliação de Banca Examinadora de Exame de Conhecimentos Gerais – Diogo Nascimento

Piranda (Orientadora: Prof^a. Rosane Vianna Jorge): a proposta de Banca Avaliadora composta pelas Professoras Doutoras Marília Zaluar Passos Guimarães (ICB - UFRJ), Claudia Farias Benjamim (ICB - UFRJ) e Claudia Vitória de Moura Gallo (IBRAG – UERJ) foi aprovada pela Comissão. Contudo, foi levantado questionamento a respeito do tema do referido Exame, visto que não foi informado no pedido de indicação de Banca Avaliadora o título do Projeto de Tese do aluno, inviabilizando a análise pela Comissão da não-correlação dos temas (exigência regulamentar para o Exame). O Coordenador se comprometeu a elucidar esta questão junto à Orientadora e, se for o caso, pedir que seja sugerido novo tema para o Exame, cuja realização está prevista para o dia 29/05/2012.

V. Avaliação de Banca Examinadora de Projeto de Tese – Ewerton Alves Portela dos Santos (Orientadora: Prof^a. Ana Luisa

Palhares de Miranda): a proposta de Banca Avaliadora composta pelas Professoras Doutoras Claudia Farias Benjamim (PPGFQM – UFRJ – Membro Interno Obrigatório), Valber da Silva Frutuoso (FIOCRUZ – Membro Externo Obrigatório) e Claudia Pinto Figueiredo (FF – UFRJ) foi aprovada pela Comissão. A apresentação do referido Projeto de Tese está prevista para o dia 24/05/2012.

VI. Avaliação de Banca Examinadora de Dissertação de Mestrado – Gina de Castro Couto (Orientador: Prof. Marco Aurélio Martins):

a Banca Avaliadora proposta teria em sua composição os Professores Doutores Jorge Carlos Santos da Costa (Farmanguinhos, FIOCRUZ – Membro Externo Obrigatório), Roberto Takashi Sudo (PPGFQM/ICB – UFRJ), Ana Luisa Palhares de Miranda (FF – UFRJ); como suplentes as Professoras Doutoras Josiane Sabbadini Neves (PPGFQM/ICB-UFRJ) e Patrícia Machado Rodrigues e Silva (FIOCRUZ); como revisor o Professor Doutor Vinicius de Frias Carvalho (IOC – FIOCRUZ). O Coordenador chamou a atenção da Comissão para o fato de que ambas as Professoras indicadas como suplentes são membros internos do PPGFQM, o que poderia criar obstáculos para a homologação da Banca pelo CEPEGINHO. Foi levantada pelo Coordenador a sugestão de substituir a Prof^a. Patrícia Machado pelo Prof. Vinicius de Frias, que acumularia a função de Suplente e Revisor, contudo, o docente em questão integra a equipe do Professor Orientador, o que também poderia criar embaraços junto ao CEPEGUINHO. Diante do exposto, a Comissão decidiu aprovar a Banca Avaliadora com ressalvas, devendo o Docente Orientador indicar um novo nome para figurar como suplente externo. A defesa da Dissertação está prevista para o dia 29/05/2012.

VII. Definição da sistemática e calendário do processo seletivo para ingresso no PPGFQM em 2012/2:

o Coordenador iniciou as discussões sobre o tema informando a Comissão sobre a determinação estabelecida pela Auditoria Interna da UFRJ de que os editais de seleção e os resultados das mesmas devem ser publicados no Diário Oficial da União e em jornais de grande circulação. Por força disso, a Comissão foi chamada a deliberar sobre o calendário de atividades, de forma que a Secretaria do PPGFQM tenha tempo hábil de atender esta nova exigência de publicidade do processo seletivo. Discutiu-se, também, a adequação do edital de forma a permitir que alunos que ainda não tenham colado grau no curso de Graduação à época da abertura do processo seletivo possam candidatar-se. Uma vez aprovados, para efetuarem sua matrícula os candidatos deverão comprovar a colação de grau até uma data limite estabelecida no edital de seleção, do contrario, perderão o direito de matrícula e deverão se submeter a nova seleção. A princípio,

ficou estabelecido que este prazo fatal de colação de grau deve ser o dia 06 de agosto de 2012, coincidindo com o início do segundo semestre letivo da UFRJ. Restou definido, também, que as seleções se darão nas seguintes datas: **Processo Seletivo do Doutorado – 9 a 11 de julho; Processo Seletivo do Mestrado – 16 a 18 de julho.** Foram recomendadas, também, algumas adequações nos editais, de forma a atender exigências regulamentares da seleção, a saber: (a) *Avaliação de Proficiência na Língua Inglesa*: foi sugerida a inclusão de uma cláusula exigindo que os candidatos ao Doutorado se submetam à avaliação em comento juntamente com os do Mestrado, excetuando-se aqueles que sejam egressos do próprio PPGFQM, pois já se submeteram a avaliação semelhante em suas respectivas seleções de Mestrado. Nos casos de não aprovação, os candidatos do Doutorado se sujeitarão às mesmas regras dos reprovados do Mestrado, ou seja, terão mais 3 (três) oportunidades de avaliação/aprovação nas seleções seguintes. (b) *Prazo para Pedido de Revisão de Resultado Final*: foi sugerido que se estabeleça um prazo para que os candidatos que assim desejarem questionem o resultado final da Seleção, nos moldes do que já é feito com as provas escritas do Mestrado. Tal medida visa evitar questionamentos sobre ausência de um procedimento contraditório, bem como desdobramentos jurídicos facilitados pela publicação do Edital e dos resultados da Seleção na imprensa oficial. Superadas estas etapas, foram definidas então as demais datas dos Processos Seletivos, conforme indicado a seguir: (a) *Prazo para pedido de Credenciamento*: a partir da publicação do Edital até o dia 01 de junho de 2012; (b) *Reunião da Comissão Plena*: convocada para aprovar indicação de Banca da Seleção e eventuais pedidos de credenciamento de docentes, no dia 14 de junho de 2012; (c) *Período de Inscrições dos Candidatos*: a partir da publicação do Edital até o dia 02 de julho de 2012. **VIII. Definição**

do calendário de reuniões da Comissão Plena do PPGFQM: o Coordenador externou sua intenção de realizar apenas uma reunião da Comissão Plena no primeiro semestre, na data estabelecida no tópico anterior. Já no segundo semestre, a intenção é realizar duas reuniões ordinárias, uma delas no mês de setembro ou outubro e a outra, se viável e necessária, no final do ano. A Comissão Deliberativa acatou a sugestão apresentada.

IX. Assuntos gerais: A Prof^a. Gisele Sudo informou que o reparo/substituição dos aparelhos condicionadores de ar do Biotério deverá ser custeado pelo próprio ICB, dentro do plano de reforma do Biotério apresentado à direção do Instituto pelo Prof. Roberto Takashi Sudo, desonerando assim a verba PROAP que seria destinada a este serviço. O Prof. Carlos Alberto Manssour solicitou que seja feito um levantamento de todo material do PPGFQM que se encontra armazenado na Secretaria da Graduação em Farmacologia, para realocação na sala da Pós-Graduação no subsolo do Bloco J. Quanto às Teses e Dissertações, a guarda delas naquele espaço se dará até que as estantes do Auditório da Farmacologia sejam adaptadas para armazenamento e exposição permanente das mesmas. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador deu encerramento à reunião, agradecendo a presença de todos. Esta ata foi lavrada por Vinicius Meneguitte Silveira da Costa, secretário da Pós-Graduação, e, após aprovação, será assinada pelos membros da Comissão presentes nesta reunião.

Carlos Alberto Manssour Fraga	
François Germain Noël	
Gisele Zapata Sudo	
Luis Eduardo Menezes Quintas	
Jaqueline Soares da Silva	
Vinicius Meneguitte Silveira da Costa	