

# ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DELIBERATIVA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FARMACOLOGIA E QUÍMICA MEDICINAL DA UFRJ

No dia dezessete de novembro de dois mil e dez às nove horas e trinta minutos, foi realizada reunião ordinária da Comissão Deliberativa do PPGFQM, presidida pelo Coordenador do Programa, Prof. François Germain Noël. Presentes os docentes Carlos Alberto Manssour Fraga, Patrícia Dias Fernandes, Cláudia Lúcia Martins da Silva, o representante discente Humberto Muzi Filho e a funcionária Denise de Freitas Campos. A Prof<sup>a</sup> Patrícia Machado Rodrigues e Silva justificou sua impossibilidade de participação na reunião, devido ao início de um curso realizado na FIOCRUZ com convidado estrangeiro (Prof. Mick Bakhle). Foram discutidos os seguintes assuntos: **I. Aprovação de bancas avaliadoras:** Projeto de Tese de Doutorado de **Marcelo Abrahão Strauch** (Apresentação prevista para 07/12/2010): a banca composta pelos docentes Carlos Alberto Manssour Fraga, Marília Zaluar Passos Guimarães e Sabrina Calil-Elias foi aprovada. Jornal de Dados da aluna **Paula Alvarenga Borges** (Apresentação prevista para 08/12/2010): a banca composta pelas docentes Josiane Sabbadini Neves e Patrícia Dias Fernandes foi aprovada. Jornal de Dados do aluno **Thiago Stevanatto Sampaio** (Apresentação prevista para 06/12/2010): a banca composta pelos docentes Carlos Alberto Manssour Fraga e Patrícia Dias Fernandes foi aprovada. **II. Aproveitamento de créditos:** A aluna Renata da Silva Zardo solicitou o aproveitamento de créditos do Mestrado para Histórico escolar do Doutorado (795 horas). A Comissão Deliberativa aprovou o aproveitamento integral da carga horária cursada no PPGFQM durante o Mestrado. **III. Resposta ao PNPD:** o Prof. François informou que enviou uma carta ao PNPD informando que foi solicitada a mudança de Coordenação do Projeto encaminhado ao PNPD, cuja coordenação passaria a ser feita pela Prof<sup>a</sup> Gisele Zapata Sudo. **IV. PROAP:** o Prof. François informou que solicitou o remanejamento do restante da verba destinada a passagem aérea para consumo. Foram solicitadas sugestões de serviços a serem feitos para utilização da verba destinada a serviços, tendo em vista o curto prazo para realizar o empenho (até o dia 03 de dezembro). Foram sugeridos os seguintes serviços: 1. Instalação hidráulica e elétrica para 2 máquinas de gelo (no final do corredor do bloco J, embaixo da escada); 2. Colocação de forro no Anfiteatro Lauro Soller para maior isolamento acústico; 3. Fechamento de aberturas da sala multiusuários do subsolo, para evitar a entrada de animais; 4. Instalação de equipamentos adquiridos com a verba PROINFRA, na sala J1-005 (FACs, "Flex-Station"); 5. Manutenção de equipamentos (Prof. Manssour ficaria responsável de encaminhar as especificações deste serviço). **V. Bolsa PDEE:** a aluna Ariane Rennó Brogliato foi a única candidata interessada na bolsa de Doutorado Sanduiche PDEE do PPGFQM. A Comissão Deliberativa aprovou a indicação desta aluna como candidata. **VI. Logotipo da PG:** a funcionária Denise sugeriu que fosse enviada uma mensagem, aos alunos e docentes do ICB, oferecendo oportunidade aos interessados em colaborar na criação de um novo logotipo do PPGFQM, pois o atual não contém a identificação da área de Química Medicinal do novo nome do Programa. Este logotipo seria utilizado na homepage da PG e em documentações oficiais emitidas pela secretaria de PG. A Prof<sup>a</sup> Patrícia Dias sugeriu que esta oportunidade fosse estendida a todos os funcionários também, e até pessoas externas conhecidas e que o criador do melhor logotipo fosse premiado com um HD externo acima de 100 Gb. A Comissão Deliberativa apoiou esta idéia e autorizou a divulgação da mensagem a todos os possíveis interessados. **VI. Matrícula do aluno Givanildo Santos da Silva:** o Prof. François comunicou à CD que os orientadores Eliezer Barreiro e Lídia Moreira Lima lhe informaram que não darão continuidade à orientação do aluno de Doutorado Givanildo Santos da Silva, porém, ainda não encaminharam nenhuma documentação formal sobre este posicionamento. A Comissão Deliberativa sugeriu que a Coordenação solicitasse uma carta aos orientadores formalizando seu posicionamento sobre esta questão, para posteriormente esta Comissão avaliar a situação da matrícula e da bolsa deste aluno no PPGFQM. **VII. Seleção de**

**Mestrado e Doutorado:** o Coordenador solicitou a inclusão do assunto “fila de espera para bolsas” na pauta da próxima reunião da Comissão Plena, a fim de discutir se será melhor para o Programa manter o sistema atual de filas ou acabar com as filas de bolsas. Uma proposta feita na reunião foi de restringir o número de vagas nas seleções, conforme o número de bolsas disponíveis a cada semestre. Além disso, foi lembrado que os alunos aprovados na última seleção (Allan Kardec Alencar e Juliana Simões Festa) não fizeram o exame de conhecimento em língua estrangeira, e portanto deverão ser informados que necessitam fazer esta avaliação no próximo processo de seleção (2011-1).

**VIII. Assuntos gerais:** A Profª Patrícia Dias Fernandes comunicou que teve problema com o aluno Cleverton Kleiton na disciplina de Treinamento Didático, pois o aluno não compareceu na aula teórica que deveria assistir e não comunicou a ela que não poderia participar da aula que estava responsável de ministrar. A Profª Patrícia comunicou que daria nota zero ao aluno nesta atividade pelos motivos informados acima e solicitou que a secretária Denise enviasse um email aos alunos da PG lembrando que nos casos semelhantes a este, de acordo com as normas internas da PG, o aluno receberá nota zero e portanto terá seu conceito na disciplina reduzido. A Profª Cláudia sugeriu que nos casos dos alunos não concluírem a disciplina de TD no mesmo semestre em que se inscreveram, não terão prioridade de escolha das atividades de TD no semestre seguinte. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador deu encerramento à reunião, agradecendo a presença de todos. Esta ata foi lavrada por Denise de Freitas Campos, secretária da PG, e, após aprovação, será assinada pelos membros da Comissão presentes nesta reunião.

Carlos Alberto Manssour Fraga	
Patrícia Dias Fernandes	
Cláudia Lúcia Martins da Silva	
François Germain Noël	
Humberto Muzi Filho	
Denise de Freitas Campos	